

Formulaire d'annulation de commande

(Veuillez remplir et renvoyer ce formulaire uniquement si vous souhaitez annuler votre commande).

Code de la Consommation, Titre 2, Section VI

Étape 1 : Contactez le service client en France par e-mail à l'adresse Consumerservice.F@jdecOFFEE.com pour annuler votre commande.

Étape 2 : Téléchargez et imprimez ce formulaire.

Étape 3 : Remplissez le formulaire et placez-le dans le colis, avec le numéro de facture ou de commande. Le colis doit être renvoyé sous 14 jours* :

JACOBS DOUWE EGBERTS FR SAS
30 bis, rue de Paradis
75010 Paris
France

Étape 4 : Inscrivez le numéro de retour sur le colis

Étape 5 : Envoyez le colis à DPD. (Le consommateur paie d'abord l'indemnité de retour. Nous le rembourserons par la suite directement sur son compte bancaire.)

Étape 6 : Nous vous rembourserons à réception des produits retournés, via le moyen de paiement utilisé lors de votre commande, et dans tous les cas sous 14 jours à compter du jour où nous avons reçu votre notification d'annulation de commande.

Nom :

.....
.....

Adresse :

.....
.....

Produits :

.....
.....

Numéro de commande/facture :

.....
.....

Commandé le (*)/Reçu le (*) (date de commande des services ou de réception des produits) :

.....

Motif du retour (facultatif) :

.....
.....

Adresse e-mail (facultatif) :

.....

Signature du consommateur :

.....

Date de l'annulation :

.....

.....

*Le retour ne sera accepté que si les produits sont renvoyés intacts et en bon état dans leur emballage d'origine.